



Programme de formation

Les contrats de travail dans la fonction publique

28/06/2022

Prix INTER : à partir de 500,00 € net de TVA

Durée : 1 jour soit 7 heures

Public : Tout agent du service des ressources humaines.

Prérequis : Aucun

Objectifs :

- Présenter et expliciter les différentes catégories de contrats possibles
- Identifier les particularités des contrats de droit public
- Identifier les particularités des contrats de droit privé
- Maîtriser le risque contentieux

Programme :

L'objectif de cette action de formation est de sensibiliser ou de renforcer les connaissances des professionnels sur l'environnement statutaire de la fonction publique.

1- Les Contractuels de Droit Public

Rappel sur la notion d'emploi : les différentes catégories de contrats possibles dans le secteur public ;
La forme du contrat de travail et ses avenants ;
La rémunération temps complet, temps non complet et temps partiel ;
La fin du contrat de travail et ses conséquences pour l'agent public ;
Le contentieux du contrat de travail public.

2- Les Contractuels de Droit Privé

Les contrats aidés (le parcours emploi compétences, le PEC Jeunes) ;
Les contrats d'apprentissage.

Formateur référent :

M. Jean-Baptiste Planchin, consultant-formateur (FPE, FPH, FPT et secteur privé), responsable pédagogique et administratif

Méthode pédagogique :

Identification des besoins et des attentes avec un questionnaire d'évaluation des attentes ;
Activités brise-glace ;
Apport des connaissances : exposé oral et interaction avec les apprenants, activités en petits groupes pour la résolution de problèmes et des médias variés ;
Apprentissage interactif au cours de discussions, ateliers pratiques, quiz interactifs.

Programme de formation

Si vous êtes en situation de handicap, nous vous prions de prendre contact avec [notre référent handicap](#).

Nos modalités pédagogiques peuvent être adaptées en fonction de votre handicap par l'utilisation d'outils appropriés (documents en Braille, logiciel Jaws, langue des signes française etc.).

Moyens et supports pédagogiques :

Présentations en vidéoprojection ;

Quiz interactifs ;

Espace de stockage extranet des stagiaires : document pédagogique, documents d'informations complémentaires (articles, rapports, études, arrêts juridiques etc.), dossiers documentaires.

Modalités d'évaluation et de suivi :

Délai d'accès de 24h

Inscription après avis du responsable de formation

L'évaluation se fera tout au long de la formation

Un questionnaire d'évaluation et de satisfaction de fin de formation est mis à disposition